

河南省濮阳生态环境监测中心监测能力建设
（在线监测仪器运维）项目 A 包

运
维
合
同

采购编号：豫财磋商采购-2024-412-A 包

甲方：河南省濮阳生态环境监测中心

乙方：河南江昭信息科技有限公司

日期：2024 年 6 月 25 日

采购编号：豫财磋商采购-2024-412-A 包

供方：河南江昭信息科技有限公司

需方：河南省濮阳生态环境监测中心

供需双方根据 2024 年 6 月 12 日河南万和工程管理有限公司签发的《成交通知书》和采购文件及投标响应文件，并经双方协商一致，达成以下合同条款：

一、 名称、服务内容及标准、数量、单价及金额：

序号	名称	服务内容及标准	数量	单价	金额
1	在线 VOCs 自动监测仪器	在线 VOCs 自动监测仪器（禾信 AC-GCMS1000）运维服务及耗材	1 年	296000 元	296000 元
2	非甲烷总烃在线自动监测仪器	非甲烷总烃在线自动监测仪器（谱育 EXPEC2000/115P）运维服务及耗材	1 年	165000 元	165000 元
3	在线单颗粒气溶胶质谱仪	在线单颗粒气溶胶质谱仪（禾信 SPAMS0515）运维服务及耗材	1 年	238000 元	238000 元
4	大气在线重金属分析仪	大气在线重金属分析仪（天瑞 EHM-X200）运维服务及耗材	1 年	290000 元	290000 元
合同总价：大写：玖拾捌万玖仟元整 小写：989000.00 元					

二、服务质量、期限：

供应商所提供的服务须符合中华人民共和国国家质量标准及相关行业标准。

服务期限：一年。

三、付款方式：

自合同签订之日起 15 个工作日内支付合同金额的 60%，即人民币：伍拾玖万叁仟肆佰元整（¥593,400.00），之后每半年各考核一次，第一次考核合格后支付合同金额的 30%，即人民币：贰拾玖万陆仟柒佰元整（¥296,700.00），第二次考核合格后支付剩余 10%，即人民币：玖万捌仟玖佰元整（¥98,900.00）。运维考核办法为主要考核依据（见附件 2）。

四、违约责任：

服务内容及服务质量达不到规定标准，采购单位有权终止合同。

五、合同签订后，采购方不承担涉及专利权、商标权、著作权和外观设计权等侵权责任，因侵权而引起的纠纷或赔偿均由供方承担。

六、因服务质量问题发生争议，由法定鉴定机构进行质量鉴定，该鉴定结论是终局鉴定，供需双方均应当接受。

七、本合同发生争议产生的诉讼，由合同签订所在地人民法院管辖。

八、合同生效及其它：

本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。本合同一式陆份，甲、乙双方各叁份。

-----以下无正文-----

甲方（章）：河南省濮阳生态环境监测中心 法定代表人或授权代理人（签字）：  电话： 地址：	乙方（章）：河南江昭信息科技有限公司 法定代表人或授权代理人（签字）：  开户行：中国光大银行郑州政七街支行 银行账号：77220180806598333 单位地址：郑州市金水区花园路 139 号融元广场 A 座 12 层 36 号 电话： 社会信用代码：91410105MA9GRNBN6C 签署日期：2024年6月25日
--	---

附件 1：中标通知书

成交通知书

河南江昭信息科技有限公司：

受河南省濮阳生态环境监测中心委托，河南万和工程管理有限公司代理的河南省濮阳生态环境监测中心监测能力建设项目（采购编号：豫财磋商采购-2024-412-A 包），2024 年 6 月 12 日采用竞争性磋商采购方式，经磋商小组评标，河南省濮阳生态环境监测中心确定河南江昭信息科技有限公司为成交供应商，成交金额：¥：989000.00 元（大写：玖拾捌万玖仟元整）。

请你于本《成交通知书》发出之日起 30 日内，按照招标文件确定的事项与河南省濮阳生态环境监测中心签订政府采购合同。

河南万和工程管理有限公司

2024 年 6 月 12 日

此通知书由代理机构通过濮阳市公共资源交易平台电子签章生成

供应商：河南江昭信息科技有限公司

联系人：史燕 电话：18003715048

采购单位：河南省濮阳生态环境监测中心

联系人：李源昊 电话：15090205665

代理机构：河南万和工程管理有限公司

联系人：陈昀 电话：13223935968

温馨提示：

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购（2017）10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

附件 2：运维考核办法

每半年考核一次，考核总分低于 80 分为不合格，不予支付该站点当期运维费，考核总分 90 分（含）以上，支付该站点当期全额运维费，考核总分在 80（含）-90 分的，该站点当期运维费=（实际考核总分/100）×站点当期全额运维费。

考核采取百分制，主要包括站点数据有效性，监测数据获取率、数据有效率（以下简称“两率”）以及运行维护的内容。

数据获取率指考核时段内各监测项目实际获取的小时值监测数据量总和除以应获得小时值数据量总和。

数据有效率指考核时段内各监测项目实际获取的质控合格的小时值监测数据量总和除以应获得小时值数据量总和。

每日各仪器设备应获得小时值数据量均按 24 个计，考核时段天数按考核时段内日历天数计。计算应获得小时值数据量时，应扣除运维、质控及因不可抗力造成的停止监测的小时数。

1. 数据有效性

考核时段内任一监测项目有效数据量应满足每年至少有 300 个日平均浓度值，每月至少有 25 个日平均浓度值（二月至少有 23 个日平均浓度值），每日至少有 20 个小时平均浓度或采样时间。有国家或地方标准规范的仪器设备，需按照标准规范制定的数据有效性执行。设备数据有效不低于 90%（含）。

2. 两率及运行维护

符合数据有效性要求后，参照本部分执行。

（1）两率部分（60 分）

监测数据有效率高于 90%（含）的，得 60 分；80%（含）-90%的，得分为 $60 \times (\text{数据有效率}/90\%)$ 。

(2) 运行维护部分(40 分)

运行维护部分由甲方组织检查,检查内容包括日常运维任务完成情况、异常情况处理情况、站房环境保障效果、采样系统维护效果、仪器日常维护效果、质量控制效果、通讯系统维护效果(数据上传发布情况)、人员与档案记录管理情况等。检查满分 100 分,考核时
运维得分=检查得分 $\times$ 0.4 分,具体检查内容由甲方制定。

(3) 考核总分 (100 分)

考核总分=两率得分+运维得分。

附件 3：运维检查评分表

序号	检查项目	检查要点	单项分值	得分	评分说明	扣分说明
1	站房环境保障	1) 检查站房是否配置缓冲间。 2) 检查站房内部环境是否清洁, 布置是否整齐。 3) 检查站房保温情况。	15		1) 如无配置缓冲间的, 扣 5 分。 2) 站房卫生条件差, 垃圾未及时清理, 扣 5 分; 3) 建站材料未采用隔热保温材料, 保温效果差, 扣 5 分。	
2	日常运维任务完成情况	1) 检查维护、质控完成情况。 2) 检查最新核查、空白、工作曲线或方法检测限的结果。 记录检查周期: 检查上一次检查至本次检查之前, 如该站点从未检查, 以最近半年为周期进行检查。	10		1) 仪器维护、质控未完成的, 缺少一次扣 0.5 分。 2) 检查最新核查、空白、工作曲线或方法检测限的结果, 任何一项不满足规范要求的, 扣 2 分。 3) 上述分数扣完为止。	
3	异常处理情况	1) 检查异常处理过程记录是否齐全; 2) 检查异常处理后是否应当校准但未执行。 记录检查周期: 检查上一次检查至本次检查之前, 如该站点从未检查, 以最近半年为周期进行检查。	10		1) 仪器异常处理过程记录缺少一次, 扣 0.5 分; 2) 仪器异常处理后应当校准但未执行的, 缺少 1 次扣 0.5 分; 3) 上述分数扣完为止。	
4	采样系统维护效果	1) 采样总管洁净度检查; 2) 采样风机或采样泵工作情况检查; 3) 采样管路保温或加热效果检查; 4) 采样支管长度检查 (不大于 3 米)。	4		1) 采样总管或采样管路脏污, 扣 1 分; 2) 采样风机或采样泵工作异常, 扣 1 分; 3) 采样管路未做保温措施或加热异常, 扣 1 分; 4) 采样支管长度超过 3 米, 扣 1 分;	
5	仪器日常维护效果	1) 检查仪器是否具有报警与故障信息; 2) 检查仪器洁净度。	5		1) 现场检查时如仪器报警或故障, 扣 2 分; 2) 被检查仪器设备表面或内部有明显积灰, 扣 1 分;	

					3) 上述分数扣完为止。	
6	数据采集及通讯情况	1) 检查数据采集与上传通讯情况; 2) 检查采集数据与仪器内部数据是否一致性。	6		1) 通过检查数据采集软件数据上传日志, 查看自检查当日之前7天内的数据上传情况, 如有缺失时段, 每笔扣1分, 停电及不可抗力情况除外; 2) 采集数据与仪器内部数据不一致, 每笔扣1分; 3) 上述分数扣完为止。	
7	运维人员	1) 运维人员是否仪器接受过操作维护培训; 2) 运维人员对所维护仪器设备操作和执行质控熟练性	2		1) 无接受过培训扣1分; 2) 操作或执行质控不熟练的, 扣1分。	
8	量值溯源	用于测试流量的流量计、温度计、压力计是否每年通过计量检定	4		检查校准设备的检定证书, 任何一台缺证书或者不在有效期内, 扣1分, 扣完为止。	
9	档案管理情况	1) 标气来源、苏玛罐配制记录或配制信息标签、有效期检查; 2) 检查例行维护记录是否齐全; 3) 检查维修维护记录/应急维护记录是否齐全; 4) 检查质控记录/报表是否齐全。 记录检查周期: 检查上一次检查至本次检查之前, 如该站点从未检查, 以最近半年为周期进行检查。	10		1) 未能提供苏玛罐配制记录或配制信息标签扣0.5分; 2) 未能提供标气证书或标气过期的, 扣1分; 3) 例行维护记录缺少1次, 扣0.5分; 4) 维修维护记录/应急维护记录缺少1次, 扣0.5分; 5) 质控记录/报表缺少1次, 扣0.5分。	
10	气密性	检查仪器气密性	8		气密性检查显示采样流量不为零或自带气密性检查功能, 任何一台显示不通过, 扣2分。扣完为止。	
11	采样流量	检查采样流量偏差 (警	8		流量偏差超出警告界限	

		告界限±5%，控制界限±10%)		±5 但小于控制限±10%，扣 1 分； 超出控制限±10%，扣 2 分。扣完为止。	
1 2	校准系 统流量	检查校准系统标准气和稀释气流量偏差（警告界限±2.5%，控制界限±5%）	8	1) 标准气流量偏差超出警告界限±2.5%但小于控制限±5%，扣 1 分； 超出控制限±5%，扣 2 分； 2) 2) 稀释气流量偏差超出警告界限±2.5%但小于控制限±5%，扣 1 分； 超出控制限±5%，扣 2 分。扣完为止。	
1 3	系统空 白	检查分析仪器空白是否合格	10	空白一次不合格扣 1 分 (按照相关规范要求)。	
合 计			100		